

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Новомичуринская средняя общеобразовательная школа № 3»  
Пронского района Рязанской области**

Утверждаю:  
Директор  
МОУ «Новомичуринская СОШ №3»  
Фролов С. И.



**Паспорт кабинетов № 14,16**

Центра образования цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста» МОУ «Новомичуринская СОШ №3»

Содержание паспорта кабинетов Центра образования цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста» МОУ «Новомичуринская СОШ №3»

1. Пояснительная записка
2. Паспорт учебных кабинетов.
3. Перечень оборудования кабинетов.
4. Правила пользования кабинетами.
5. Инструкция по ТБ и правилам поведения в кабинетах Центра «Точка Роста».

### Пояснительная записка.

**Кабинет** – элемент учебно-материальной базы необходимой для качественного проведения уроков по программе предмета, а также для кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки преподавателей и учащихся.

На кабинет Центра «Точка Роста» возлагается решение следующих **целевых задач**:

- создание необходимых условий для личностного развития,
- профессионального самоопределения и стимулирования творческого труда учащихся;
- приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы на компьютере;
- приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы с различными инструментами на уроках технологии;
- формирование у учащихся развитого операционного мышления;
- организация содержательного досуга;
- формирование общей культуры учащихся.

Кабинет Центра «Точка Роста» должен отвечать следующим **требованиям**:

- представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
- быть оснащенный необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
- быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;
- содержать учебную литературу и наглядные пособия по предметам.

На компьютерной технике, используемой в процессе обучения, должно быть установлено лицензионное программное обеспечение, отвечающее требованиям к содержательной части обучения и соответствующее современному уровню развития информационных технологий.

### Целями деятельности Центров являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;
- новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

### Задачами Центров являются:

- охват своей деятельностью на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», а также обеспечение не менее 70% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.

1. Создание оптимальных условий для учащихся по усвоению основных знаний по предметам.
2. Обеспечение необходимых условий для сильных и слабых учащихся по усвоению знаний.
3. Возможность получения дополнительных занятий для учащихся по усвоению знаний.
4. Создание оптимальных условий для применения наиболее эффективных методов и приёмов на уроках, на внеклассных занятиях.
5. Создание условий для индивидуальной работы каждого ученика.

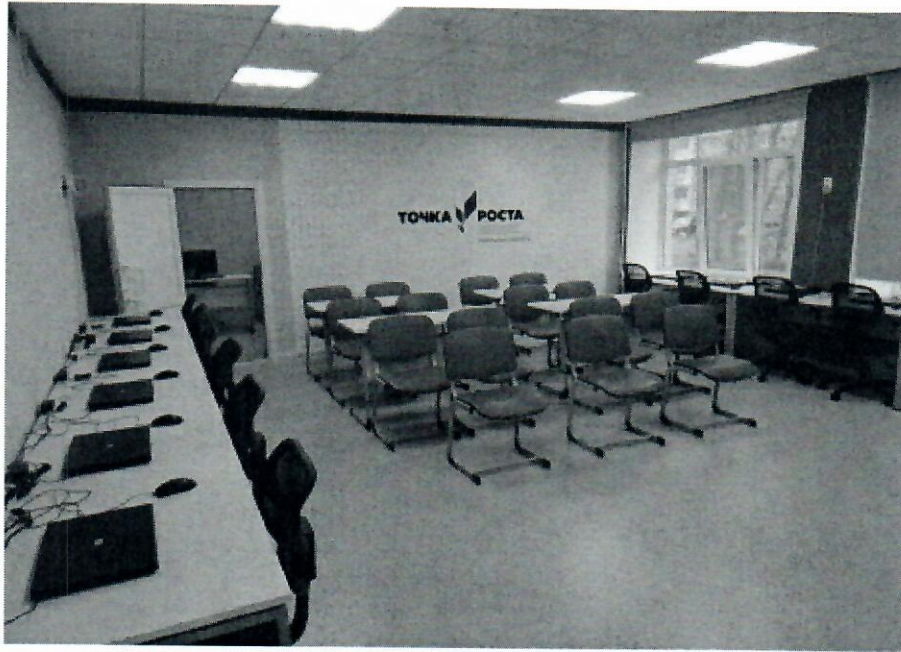
### Функции Центра:

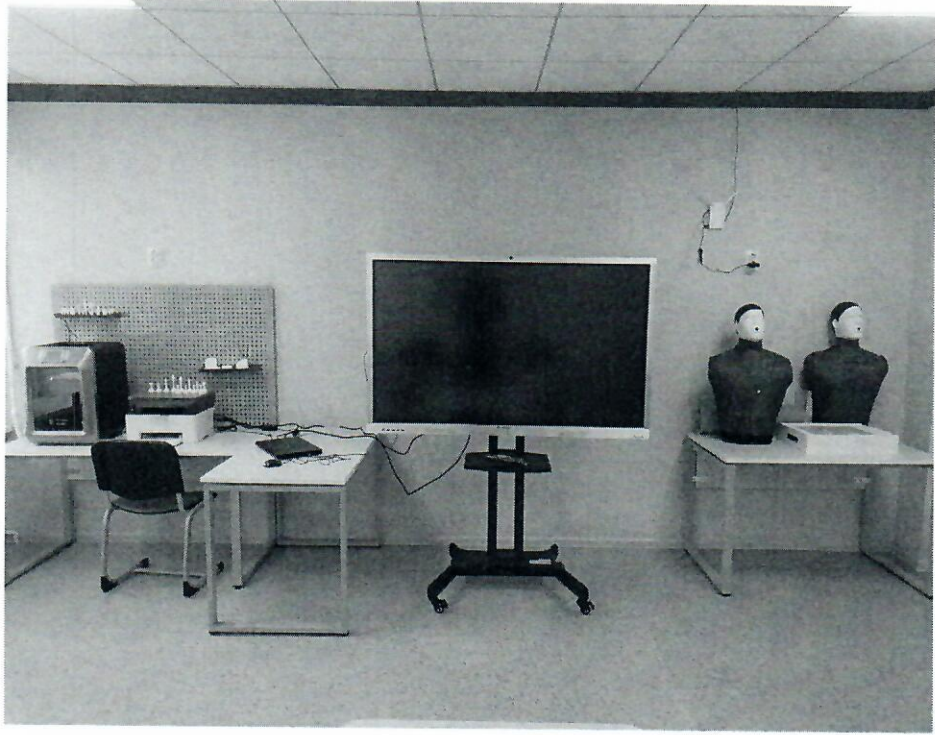
- Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
- Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
- Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов сельских территорий.
- Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования.
- Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей.
- Содействие развитию шахматного образования.
- Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.
- Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
- Реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных компетенций.
- Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах.
- Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.

## Паспорт кабинетов Центра «Точка роста»

1. Ф. И. О. заведующего кабинетами: Федин Олег Александрович
2. Адрес: дом 23 «Д»
3. Этаж: 1
4. Площадь: кабинет № 14 \_\_\_\_\_ кв. м. кабинет № 16 \_\_\_\_\_ кв. м.
5. Освещение: лампы дневного света, естественное
6. Отопление: центральное
7. Классы, для которых оборудован кабинет: для учащихся
8. Ф.И.О. учителей, работающих в кабинетах: Мосина В. И., Муштенко Н. В., Федин О. А., Петрунькин Н. М., Музычук Ю. В., Агафонова С. В., Локтев В.В., Попова А. А., Курина К.В.
9. Число посадочных мест: кабинет № 14 – 22, кабинет № 16 – 28.







Перечень оборудования Центра «Точка роста»

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во
1	Фотоаппарат Canon	1
2	Квадрокоптер Геоска Пионер макс	1
3	Квадрокоптер Геоскан Пионер мини	3
4	Штатив Rekam Escorod	1
5	Аккумуляторная дрель MAKITA	2
6	Аккумуляторная мини-дрель Hammer	2
7	Клеевый пистолет с комплектом запасных стержней	3
8	Цифровой штангенциркуль	3
9	Электролобзик Hammer	2
10	Лобзик ручной	5
11	Стол преподавателя с тумбой	1
12	Стул на металлическом каркасе (красный)	22
13	Стул на металлическом каркасе (серый)	6
14	Стул на металлическом каркасе (пластиковый)	6
15	Кресло «Груша» цвет красный	6
16	Кресло компьютерное	24
17	Диван (красно-серый)	1
18	Парта (белая)	6
19	Стол для проектной деятельности	3
20	Стол для проектной деятельности	2
21	Стол для проектной деятельности приставной	1
22	Стол для шахмат	3
23	Стол компьютерный на 2 рабочих места	13
24	Стол преподавателя с тумбой	1
25	Сто эргономичный с приставной тумбой	1
26	Шкаф	3
27	Шкаф для хранения ноутбуков	1
28	Шина	2
29	Табельные средства для оказания первой медицинской помощи	1
30	Тренажер-манекен для отработки сердечно-легочной реанимации	1
31	Тренажер-манекен для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей	1
32	Набор имитаторов травм и поражений	1
33	Воротник шейный	1
34	Коврик для проведения сердечно-легочной реанимации	2
35	Конструктор Lego Mindstorms EV3	2
36	Многофункциональное устройство (МФУ) LaserJet PRO MFP m426fdn	1
37	Многофункциональное устройство (МФУ) LaserJet PRO MFP m428dv	1
38	Многофункциональное устройство (МФУ) HP Laser MFP 135	1
39	Шлем виртуальной реальности	1
40	Ноутбук DELL G3	1
41	Системный блок Doffler	1
42	Монитор LG	1
43	Системный блок HP	1



44	3D принтер Element 3D BOX	1
45	Интерактивный комплекс АХИОМА	2
46	Ноутбук Lenovo 300E	10
47	Ноутбук ICL RAYbook Si 1541	28
48	Ноутбук Lenovo G560	1
49	Сетевые фильтры	12
50	Смартфон Xiaomi Redmi Note 8 Pro	1
51	Карта памяти Transcend	2
52	Микрофон проводной и переходник	1
53	Канцелярский нож	3
54	Шахматы	3
55	Часы для шахмат	3
56	Набор для практико-ориентированного изучения механики, кинематики и динамики	3
57	Роутер netis WF2409E	1
58	Роутер netis WF2419E	2
59	Мышь компьютерная	42

### **Правила пользования кабинетом**

1. Кабинет открывать за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви и без верхней одежды.
3. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Кабинет проветривать каждую перемену.
5. Проводить уборку рабочего места учащимися после каждого урока и внеклассного мероприятия.
6. Проводить генеральную уборку в конце каждой четверти.
7. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по охране труда.
8. До начала занятий учащиеся проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают учителю.
9. Учащиеся приступают к работе на компьютере только после разрешения учителя.
10. В кабинете запрещено использовать флеш-накопители, CD-диски без разрешения учителя. Если такое разрешение получено, то перед работой необходимо проверить дискеты на ВИРУС с помощью антивирусных программ.
11. Во время занятий учащиеся не покидают свои рабочие места без разрешения учителя.
12. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
13. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета, а кабинет подлежит проветриванию.

### **Регламентирование образовательного процесса на неделю.**

В структурном подразделении Центра цифрового и гуманитарного профилей "Точка Роста" устанавливается продолжительность учебной недели 6 дней.

## **Инструкция по технике безопасности и правилам поведения в классах для учащихся.**

### **Строго запрещается:**

- находиться в кабинете без разрешения преподавателя;
- включать или выключать аппаратуру без указания преподавателя;
- работать с клавиатурой без указания преподавателя;
- находиться в кабинете в верхней или во влажной одежде;
- прикасаться к аппаратуре влажными или грязными руками;
- вставать без разрешения преподавателя со своих мест, когда входят посетители;
- прикасаться к защитному экрану или к экрану монитора;
- прикасаться к разъёмам системного блока и устройствам заземления;
- класть книги и тетради на монитор или клавиатуру;
- самостоятельно устранять неисправность в работе компьютера;
- бегать по кабинету;
- работать при плохом самочувствии;
- мешать работе других учащихся;
- мешать работе преподавателя.

Во время работы соблюдайте дистанцию между глазами и экраном монитора не менее 50 см. Начинайте работу только по команде преподавателя.

Во время работы строго выполняйте все указания преподавателя. Учащиеся с ослабленным зрением обязаны работать в очках.

Непрерывная длительность занятий непосредственно с ПК не должна превышать:

- для учащихся 16 лет и старше на первом часу учебных занятий 25-30 минут, на втором - 20 минут;
- для учащихся 14-15 лет - 20-25 минут;
- для учащихся 11-13 лет - 15-20 минут;
- для учащихся 7-10 лет - 15 минут;
- для учащихся 6 лет - 10 минут.

Занятия в кружках с использованием ПК для каждого кружковца должны проводиться не чаще одного раза в неделю общей продолжительностью:

- для учащихся 7-10 лет не более 45 минут;
- для учащихся 11-13 лет не более 60 минут;
- для учащихся 14-15 лет не более 75 минут;
- для учащихся 16 лет и старше до 90 минут.